

**Dades del sol·licitant:**

<b>nom:</b>	<b>cognoms:</b>
<b>entitat:</b>	
<b>adreça:</b>	
<b>població:</b>	<b>CP:</b>
<b>telèfon:</b>	<b>DNI – NIE – PASSAPORT:</b>
<b>e-mail</b>	

**SOL-LICITUD D'ÚS DE L'EQUIPAMENT:**

<b>Motiu:</b>		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"><b>Dates:</b></td> <td style="width: 50%;"><b>Horari:</b></td> </tr> </table>	<b>Dates:</b>	<b>Horari:</b>
<b>Dates:</b>	<b>Horari:</b>	
<p><b>Accepta:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'Ajuntament es reserva el dret de modificar les característiques d'aquesta autorització en qualsevol moment. Això no obstant l'Ajuntament intentarà buscar un local alternatiu quan la modificació sigui incompatible amb la petició.</li> <li>2. El Sol·licitant no té cap relació de dependència amb l'Ajuntament als efectes de l'article 121 del Codi penal.</li> <li>3. Aquesta autorització només fa referència a l'ús del local i es independent de qualsevol altra que per raó de l'activitat o qualsevol altra causa sigui necessària. L'obtenció d'aquestes autoritzacions o permisos és responsabilitat únicament i exclusiva del sol·licitant, qui haurà de fer front directament, i a tots els efectes, de qualsevol responsabilitat civil, penal o administrativa que se'n pugui derivar.</li> <li>4. El sol·licitant haurà de retornar els locals cedits en perfecte estat i en conseqüència un cop finalitzada l'autorització els serveis municipals comprovaran l'estat de les instal·lacions cedides i en cas de fer una reparació, substitució o neteja, aquesta anirà a càrrec del sol·licitant.</li> <li>5. Les relacions entre l'Ajuntament i el sol·licitant es mantindran amb la persona designada com a responsable, qui serà l'encarregada de garantir directament el compliment dels compromisos, obligacions i responsabilitats exigibles sense perjudici que els pugui traslladar a alguna altra persona o òrgan peticionari.</li> <li>6. Es deixarà una còpia de les claus que hauran de ser retornades un cop finalitzat l'acte.</li> </ol>		
<b>Accepta les condicions i signa:</b>		

TREMP, ... d... ..... de 200....	Signatura de la regidora o responsable:
----------------------------------	---

**II-Im. Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament de Tremp**