

**SOL·LICITUD PER LA UTILITZACIÓ DEL CENTRE CÍVIC
FORA DE L'HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC**

Nom del sol·licitant			
Adreça del sol·licitant		Codi Postal	
Telèfon			
Nom de l'entitat			

SOL·LICITA la utilització de la Sala _____ del Centre Cívic Tarraquet, amb motiu d'un _____ els dies _____ de març de _____ a _____ h i es compromet a acceptar:

1. L'equipament sol·licitat podrà ser usat únicament per l'associació/grup o persones sol·licitants, les quals es comprometen a usar-lo exclusivament amb les finalitats que es recullen a la sol·licitud.
2. Els horaris d'ús seran els que s'especifiquen a la sol·licitud.
3. El sol·licitant o sol·licitants, les dades de les quals es detallen a la sol·licitud es fan responsables de la correcta utilització de totes les instal·lacions del Centre, així com de tots els recursos i aparells del centre (en tot cas l'ús es regirà per la normativa del centre).
4. Els sol·licitants es fan responsables de no accedir al despatx dels professionals així com arxius, documents tècnics i ordinadors d'ús exclusiu del personal del centre.
5. Els sol·licitants es comprometen a deixar el Centre en les mateixes condicions que l'han trobat, especialment pel que fa al tema de neteja i la distribució del mobiliari. Per dita condició se'ls facilitarà el material que sigui oportú.
6. L'ajuntament no assumirà la responsabilitat civil i/o penal derivada de les activitats portades a terme per les persones o entitats sol·licitants.
7. Les despeses ocasionades per una mala utilització de l'equipament aniran a càrrec de les persones o entitats sol·licitants.
8. Aquesta cessió de les instal·lacions del centre té un caràcter puntual, i no suposa en cap cas l'ús dels espais i horari demanats indefinidament.
9. Les persones o entitats sol·licitants es comprometen a tornar les claus del centre al responsable municipa. En cas contrari es prendran les mesures oportunes.

El sotassignant es compromet en nom de l'entitat grup o associació a la que representa, a acceptar les condicions abans esmentades.

Signatura de qui ho sol·licita i acceptació de les condicions,

Vista la present sol·licitud d'utilització del Centre Cívic de Tremp, la regidora de cultura Sílvia Romero i Galera informa favorablement.

Signatura de la regidora o responsable,

Tremp, __ de _____ de 200__

Avís Legal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades facilitades podran ser registrades en un fitxer automatitzat. El tractament d'aquesta informació és confidencial i només podrà ésser cedida a altres administracions públiques en els supòsits legalment previstos i quan sigui necessari pel compliment de les seves finalitats.

Podreu exercir drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició per escrit a: Ajuntament de Tremp, Pl. de la Creu, 1 - 25620 Tremp (Lleida).