

**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
DEL DIA 3 DE FEBRER DE 2021**

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm. JGL2021000001
Caràcter: Sessió ordinària
Data: 03 de febrer de 2021
Hora d'inici: 08:15 h
Hora de fi: 08:35 h
Lloc: Ajuntament de Tremp

ASSISTENTS

Alcaldeessa:

Maria Pilar CASES i LOPETEGUI

Regidors/es:

Anna RITZ i ESCUR
Antoni FLORES i ARDIACA
Laura SORIANO i AUBARELL
Francesc CASTELLS i GARCIA

Secretari:

Joan CASTELLS i BAULIES

ABSENTS

Ha excusat la seva absència:

Regidors/es:

Cap.

No han excusat la seva absència:

Regidors/es:

Cap.

QUÒRUM

Per a la vàlida constitució de la Junta de Govern Local és necessària l'assistència de la majoria absoluta dels seus membres. En conseqüència és necessària la presència de 3 dels 5 que en formen part. Així mateix és obligatori que l'alcaldeessa de l'Ajuntament o la persona que el substitueixi i el secretari de la Corporació, hi siguin presents.

En conseqüència, atesa l'assistència de l'alcaldeessa, 4 membres de la Junta i el secretari de l'Ajuntament, es constata l'existència de quòrum i l'alcaldeessa inicia la sessió.

ORDRE DEL DIA:

- 1.- EXP. X2020002218. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR DEL DIA 16.12.2020
- 2.- EXP. X2020002212. SOL·LICITUD D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT. ODB
- 3.- EXP. X2020001411. SOL·LICITUD DE RENOVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT. JADSF
- 4.- EXP. X2021000041. SOL·LICITUD DE RENOVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT. MPV
- 5.- EXP. X2021000142. SOL·LICITUD D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT. MDLC
- 6.- INFORMES, PRECS I PREGUNTES

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

PRIMER: EXP. X2020002218. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR DEL DIA 16.12.2020.

Data de l'acta que se sotmet a aprovació: 16.12.2020 (EXP. X2020002218)

Nombre de membres presents durant la votació: 5.

Vots a favor: 5.

Acord: Aprovar l'acta de referència.

SEGON: EXP. X2020002212. SOL·LICITUD D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT. ODB.

La Junta de Govern Local acorda, per unanimitat dels 5 membres presents dels 5 que la componen, aprovar la proposta d'acord núm. 2020/12-042, de desembre de 2020, amb el text següent:

“Vista la sol·licitud presentada per ODB, l'11 de desembre de 2020, amb registre d'entrada número E2020005171, per obtenir una targeta d'aparcament de vehicles per a persones amb discapacitat, modalitat titular NO CONDUCTOR.

Vista la resolució de reconeixement de qualificació de grau amb caràcter definitiu, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya de data 9 de novembre de 2020, que acompanya la sol·licitud.

Atès que les targetes d'aparcament caduquen en un termini màxim de 10 anys de la seva expedició amb caràcter general.

Atès el que preveu Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.

De conformitat amb els articles 21.1.b.q.s i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), 53.1.a.r.u i 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) i resta de legislació aplicable. La competència per

prendre aquest acord és de l'alcaldessa, no obstant això es pot delegar a la Junta de Govern Local. En conseqüència:

La Junta de Govern Local, fent ús de les facultats delegades per l'alcaldessa, acorda:

PRIMER: Concedir la targeta d'aparcament de vehicles per a persones amb discapacitat modalitat titular NO CONDUCTOR amb núm. 25234 2020 00026 6593A, a ODB, fins l'11 de desembre de 2030.

SEGON: Per a l'ús de la targeta el titular haurà d'acomplir els següents requisits:

- Col·locar l'anvers de la targeta de manera visible en el vehicle que la transporta.
- Saber que l'ús de la targeta és personal i intransferible. No la poden utilitzar els familiars o altres persones si no van acompanyats de la persona titular.
- Utilitzar la targeta original. No es pot fotocopiar o manipular.
- En cas de canvi de localitat, cal comunicar-ho a l'ajuntament d'origen i a l'ajuntament de destinació.
- En cas de defunció o altres circumstàncies que en facin perdre el dret, cal lliurar la targeta a l'Ajuntament de Tremp.
- En cas de pèrdua o robatori de la targeta, cal denunciar-ho als cossos de seguretat (Mossos d'Esquadra o Policia Local) i presentar còpia de la denúncia a l'ens local responsable en el moment de sol·licitar un duplicat de la targeta d'aparcament.
- Sol·licitar una única targeta d'una única modalitat

TERCER: Notificar aquest acord a la persona interessada, i comunicar-ho al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya en la forma establerta.”

TERCER: EXP. X2020001411. SOL·LICITUD DE RENOVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT. JADSF

La Junta de Govern Local acorda, per unanimitat dels 5 membres presents dels 5 que la componen, aprovar la proposta d'acord núm. 2021/01-067, de gener de 2021, amb el text següent:

“Vista la sol·licitud presentada per JADSF, el 15 de desembre de 2020, amb registre d'entrada número E2020005263, per renovar una targeta d'aparcament de vehicles per a persones amb mobilitat reduïda de modalitat titular CONDUCTOR.

Vista la resolució de reconeixement de qualificació de grau amb caràcter definitiu, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya de data 1 de desembre de 2020, que acompanya la sol·licitud.

Atès que les targetes d'aparcament caduquen en un termini màxim de 10 anys de la seva expedició amb caràcter general per a les persones no conductores, es recomana un període inferior a 4 anys amb caràcter general i 2 anys per a persones majors de 70 anys.

Atès el que preveu Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les

persones amb mobilitat reduïda.

De conformitat amb els articles 21.1.b.q.s i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), 53.1.a.r.u i 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) i resta de legislació aplicable. La competència per prendre aquest acord és de l'alcalde, no obstant això es pot delegar a la Junta de Govern Local. En conseqüència:

La Junta de Govern Local, fent ús de les facultats delegades per l'alcalde, acorda:

PRIMER: Renovar la targeta d'aparcament de vehicles per a persones amb mobilitat reduïda modalitat titular CONDUCTOR amb núm. 25234 2020 00027 9444W, al senyor JADSF, fins el 28 de setembre de 2021, data en què caduca el permís de conduir.

SEGON: Per a l'ús de la targeta el titular haurà d'acomplir els següents requisits:

- Col·locar l'anvers de la targeta de manera visible en el vehicle que la transporta.
- Saber que l'ús de la targeta és personal i intransferible. No la poden utilitzar els familiars o altres persones si no van acompanyats de la persona titular.
- Utilitzar la targeta original. No es pot fotocopiar o manipular.
- En cas de canvi de localitat, cal comunicar-ho a l'ajuntament d'origen i a l'ajuntament de destinació.
- En cas de defunció o altres circumstàncies que en facin perdre el dret, cal lliurar la targeta a l'Ajuntament de Tremp.
- En cas de pèrdua o robatori de la targeta, cal denunciar-ho als cossos de seguretat (Mossos d'Esquadra o Policia Local) i presentar còpia de la denúncia a l'ens local responsable en el moment de sol·licitar un duplicat de la targeta d'aparcament.
- Sol·licitar una única targeta d'una única modalitat

TERCER: Notificar aquest acord a la persona interessada, i comunicar-ho al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya en la forma establerta."

QUART: EXP. X2021000041. SOL·LICITUD DE RENOVACIÓ D'UNA TARGETA D'APARCAMENT. MPV

La Junta de Govern Local acorda, per unanimitat dels 5 membres presents dels 5 que la componen, aprovar la proposta d'acord núm. 2021/01-065, de gener de 2021, amb el text següent:

"Vista la sol·licitud presentada per MPV, el 4 de gener de 2021, amb registre d'entrada número E2021000025, per renovar una targeta d'aparcament de vehicles per a persones amb mobilitat reduïda de modalitat titular NO CONDUCTOR.

Vista la resolució de reconeixement de qualificació de grau amb caràcter definitiu, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya de data 19 de juny de 2013, que acompanya la sol·licitud.

Atès que les targetes d'aparcament caduquen en un termini màxim de 10 anys de la seva expedició amb caràcter general per a les persones no conductores, es recomana un període inferior a 4 anys amb caràcter general i 2 anys per a persones majors de 70 anys.

Atès el que preveu Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.

De conformitat amb els articles 21.1.b.q.s i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), 53.1.a.r.u i 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) i resta de legislació aplicable. La competència per prendre aquest acord és de l'alcaldeessa, no obstant això es pot delegar a la Junta de Govern Local. En conseqüència:

La Junta de Govern Local, fent ús de les facultats delegades per l'alcaldeessa, acorda:

PRIMER: Renovar la targeta d'aparcament de vehicles per a persones amb mobilitat reduïda modalitat titular NO CONDUCTOR amb núm. 25234 2021 00001 3106N, al senyor MPV, per un període de 4 anys i amb caducitat el 4 de gener de 2025.

SEGON: Per a l'ús de la targeta el titular haurà d'acomplir els següents requisits:

- Col·locar l'anvers de la targeta de manera visible en el vehicle que la transporta.
- Saber que l'ús de la targeta és personal i intransferible. No la poden utilitzar els familiars o altres persones si no van acompanyats de la persona titular.
- Utilitzar la targeta original. No es pot fotocopiar o manipular.
- En cas de canvi de localitat, cal comunicar-ho a l'ajuntament d'origen i a l'ajuntament de destinació.
- En cas de defunció o altres circumstàncies que en facin perdre el dret, cal lliurar la targeta a l'Ajuntament de Tremp.
- En cas de pèrdua o robatori de la targeta, cal denunciar-ho als cossos de seguretat (Mossos d'Esquadra o Policia Local) i presentar còpia de la denúncia a l'ens local responsable en el moment de sol·licitar un duplicat de la targeta d'aparcament.
- Sol·licitar una única targeta d'una única modalitat

TERCER: Notificar aquest acord a la persona interessada, i comunicar-ho al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya en la forma establerta."

CINQUÈ: EXP. X2021000142. SOL·LICITUD D'UNA TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT. MDLC

La Junta de Govern Local acorda, per unanimitat dels 5 membres presents dels 5 que la componen, aprovar la proposta d'acord núm. 2021/01-064, de gener de 2021, amb el text següent:

“Vista la sol·licitud presentada per MDLC, el 12 de gener de 2021, amb registre d’entrada número E2021000104, per obtenir una targeta d’aparcament de vehicles per a persones amb discapacitat, modalitat titular NO CONDUCTOR.

Vista la resolució de reconeixement de qualificació de grau amb caràcter definitiu, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya de data 22 de setembre de 2020, que acompanya la sol·licitud.

Atès que les targetes d’aparcament caduquen en un termini màxim de 10 anys de la seva expedició amb caràcter general per a les persones no conductores, es recomana un període inferior a 4 anys amb caràcter general i 2 anys per a persones majors de 70 anys.

Atès el que preveu Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d’aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.

De conformitat amb els articles 21.1.b.q.s i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), 53.1.a.r.u i 53.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) i resta de legislació aplicable. La competència per prendre aquest acord és de l’alcaldessa, no obstant això es pot delegar a la Junta de Govern Local. En conseqüència:

La Junta de Govern Local, fent ús de les facultats delegades per l’alcaldessa, acorda:

PRIMER: Concedir la targeta d’aparcament de vehicles per a persones amb discapacitat modalitat titular NO CONDUCTOR amb núm. 25234 2021 00002 8552Y, a la senyora MDLC, per un període de 4 anys i amb caducitat el 12 de gener de 2025.

SEGON: Per a l’ús de la targeta el titular haurà d’acomplir els següents requisits:

- Col·locar l’anvers de la targeta de manera visible en el vehicle que la transporta.
- Saber que l’ús de la targeta és personal i intransferible. No la poden utilitzar els familiars o altres persones si no van acompanyats de la persona titular.
- Utilitzar la targeta original. No es pot fotocopiar o manipular.
- En cas de canvi de localitat, cal comunicar-ho a l’ajuntament d’origen i a l’ajuntament de destinació.
- En cas de defunció o altres circumstàncies que en facin perdre el dret, cal lliurar la targeta a l’Ajuntament de Tremp.
- En cas de pèrdua o robatori de la targeta, cal denunciar-ho als cossos de seguretat (Mossos d’Esquadra o Policia Local) i presentar còpia de la denúncia a l’ens local responsable en el moment de sol·licitar un duplicat de la targeta d’aparcament.
- Sol·licitar una única targeta d’una única modalitat

TERCER: Notificar aquest acord a la persona interessada, i comunicar-ho al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya en la forma establerta.”

SISÈ: INFORMES, PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha cap.

INTERVENCIONS I OPINIONS

En compliment de l'article 110.d i g del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), es fa constar que durant la sessió han intervingut tots els assistents i que si ha calgut reflectir expressament alguna opinió, s'ha fet constar a l'apartat corresponent.

I sense més assumptes a tractar, l'alcaldeessa dona per finalitzada la sessió, i en compliment de l'article 110 esmentat estenc aquesta acta.

Dono fe del seu contingut.

L' ALCALDESSA

EL SECRETARI

Signat electrònicament