



Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

ANUNCI

DE BASES I CONVOCATÒRIA PER A L'ACCÈS, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, A UNA PLAÇA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE TREMP.

EXP. X2022000735

L'alcaldeessa ha aprovat per Decrets núm. 1162 i núm. 1246 de dates 24/08/2022 i 15/09/2022 les bases del procediment selectiu per a la provisió definitiva d'1 plaça d'agent de la policia local mitjançant el sistema de concurs oposició lliure, d'acord amb l'oferta d'ocupació publicada en el BOP de Lleida núm. 54, de 18/03/2019.

En compliment del que estableix l'article 36 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, es publica el text íntegre de les bases aprovades.

BASES

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs-oposició lliure d'1 plaça d'agent de la policia local, enquadrada en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C-2, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Les funcions a desenvolupar són les que els hi puguin ser encomanades d'acord amb l'art. 11 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

SEGONA.- CONDICIONS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents, que s'hauran d'acreditar en el moment en que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior. En cas que es presenti un títol equivalent a l'exigit, haurà d'acreditar-se mitjançant certificació expedida pel Ministeri d'Educació i Ciència que ho acrediti.
- c) Haver complert 18 anys i no passar de 50 anys.

**Ajuntament de Tremp****Alt Pirineu**Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

d) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

f) Tenir una alçada mínima d'1,65 m, per als homes i d'1,60 m les dones.

g) No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre. Aquest requisit s'hauria de complir abans de la pressa de possessió com a funcionari en pràctiques.

h) Conèixer les dues llengües oficials a Catalunya (català i castellà). Les persones candidats hauran de lliurar en el termini de presentació de sol·licituds un document que acrediti el coneixement de català nivell B2 dins l'ensenyament obligatori (certificat expedit als instituts d'educació secundària) o bé fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana de nivell B2 de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent.

Les persones candidates que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell B2 amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apta o no apta.

Per al cos dels membres de la policia local serà d'aplicació el que estableix l'art. 16 c) del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals: poden restar exempts de realitzar la prova de català els i les aspirants a ingressar al cos de la policia que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre que aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

i)) Estar en possessió del permís de conduir de la classe B.

j) L'aspirant es compromet a prestar jurament o promesa tal com estableix l'article 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

k) L'aspirant es compromet a portar armes. Aquest compromís es prendrà mitjançant declaració jurada,

l) Les persones participants han de realitzar el pagament de la taxa de participació corresponent, especificada a la base Tercera.

Totes aquestes condicions s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, excepte la contemplada a l'apartat g) que s'haurà de complir en el moment descrit.

**Ajuntament de Tremp****Alt Pirineu**Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat**TERCERA.- SOL·LICITUDS****A. Taxa participació del procés selectiu:**

La taxa general que han de satisfer les persones que participin en aquest procés de selecció és de 24,80 euros.

En cas de ser membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria general la taxa és de 15,50 euros i de família monoparental o de família nombrosa de categoria especial la taxa és de 9,30 euros. Serà necessari aportar còpia de la documentació acreditativa corresponent.

En tot cas, estan exemptes d'aquesta taxa, amb la justificació documental de la seva situació, les persones en situació de desocupació que no perceben cap prestació econòmica i les que acreditin una discapacitat igual o superior al 33%.

En cap cas el pagament de la taxa o la justificació de la concurrència d'alguna de les causes d'exempció total o parcial suposarà la substitució del tràmit de presentació, en temps i forma, de la sol·licitud, la manca de la qual comportarà l'exclusió de l'aspirant.

La taxa de participació serà abonada per les persones aspirants mitjançant ingressos o transferència en el compte de l'ajuntament ES95-2100-0030-86-0200025874.

B. Presentació de la sol·licitud i documentació

S'ha d'utilitzar el model d'instància que s'adjunta a aquest anunci, acompanyat de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin al currículum. El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 20 (vint) dies naturals comptats a partir del següent al de la publicació de l'anunci de l'extracte per referència al DOGC. La publicació d'aquesta convocatòria i les seves bases s'efectua a la pàgina web de l'ajuntament, e-tauler, al taulell d'edictes, al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, així com extracte al DOGC per referència.

Les sol·licituds s'han d'adreçar a l'Alcalde-President de la Corporació, presentant-la al Registre General de l'Ajuntament de Tremp, de dilluns a divendres de 9:00 a 14 hores o bé mitjançant presentació d'instància i documentació davant la seu electrònica de l'Ajuntament de Tremp (en aquest cas és necessari disposar de forma d'identificació digital). També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article l'art. 12 i 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest darrer supòsit les persones aspirants hauran de comunicar immediatament aquest fet a l'Ajuntament de Tremp via correu electrònic (recursoshumans@tremp.cat). No s'admetran les sol·licituds ni altres documents presentats exclusivament mitjançant el correu electrònic.

Al model, degudament complimentat, que s'adjunta amb l'anunci de convocatòria (ANNEX 4), el qual tindrà consideració de declaració responsable de que es reuneixen totes i cascuna de les condicions exigides, s'adjuntarà la següent documentació:

- 1- Fotocòpia DNI o Document identificatiu.
- 2- Fotocòpies de permisos i títols acadèmics exigits a la base segona.
- 3- Documentació acreditativa del nivell B2 de català, si és té.
- 4- Comprovant bancari del pagament de la taxa de participació.
- 5- Currículum Vitae.
- 6- Informe de vida laboral
- 7- Documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs. La documentació acreditativa, mitjançant fotocòpies dels certificats de serveis (antiguitat) i dels mèrits que s'al·leguin en la fase de concurs. Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats ni tampoc els que no s'hagin al·legat o presentat juntament amb la instància de sol·licitud per prendre part en les proves selectives o en el termini atorgat per esmenar deficiències en la sol·licitud presentada en cas d'haver estat declarat provisionalment exclòs/a.

Per a l'acreditació de mèrits d'antiguitat s'haurà de presentar obligatòriament el certificat de serveis prestats en l'òrgan públic corresponent, en el qual hi haurà de constar de forma clara i expressa el càrrec de l'òrgan que te la competència per expedir el certificat, o el de l'òrgan en qui delegui, i el grup, el regim jurídic, l'especialitat de les funcions, la jornada desenvolupada i el període concret de prestació dels serveis fins a la data d'expedició del mateix i l'informe de vida laboral.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Els aspirants, en base a la llei de protecció de dades, en una part dels tràmits del procés de selecció (relacions d'admesos i exclosos) seran nomenats pel seu nom i cognom i número de registre de la seva sol·licitud.

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa que les dades que facilitin els aspirants s'inclouran al fitxer de Recursos Humans propietat de l'Ajuntament de Tremp. Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos en la legislació vigent mitjançant sol·licitud expressa adreçada al Registre General ubicat a la Plaça de la Creu, 1 o mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament de Tremp <https://www.seu-e.cat/ca/web/ajuntamentdetremp>

QUARTA.- LLISTA D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos.

**Ajuntament de Tremp****Alt Pirineu**Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

En l'esmentada resolució, que serà publicada a l'e-Tauler, a la pàgina web de l'Ajuntament www.ajuntamentdetremp.cat i al taulell d'edictes de l'Ajuntament, haurà d'indicar les llistes completes d'aspirants admesos i exclosos i els motius d'exclusió, i també determinarà el lloc, la data i l'hora de començament dels exercicis, així com la composició nominal de l'òrgan de selecció.

L'esmentada resolució també concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de un mes, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

CINQUENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

President/a : Titular: Funcionari d'Habilitació Nacional de l'Ajuntament de Tremp
Suplent: El qui proposi la corporació.

Vocals: Titular: Caporal/Agent de la Policia Local.
Suplent: El qui proposi la corporació.

Titular: Funcionari d'Administració General de l'Ajuntament de Tremp.
Suplent: El qui proposi la corporació.

Titular: Personal proposat per la Direcció General d'Administració de Seguretat.
Suplent: Personal suplent proposat per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

Titular : Personal proposat per l'Institut de Seguretat Pública .
Suplent: Personal proposat designat per l'Institut de Seguretat Pública.

Secretari/ària Titular: el Funcionari d'Administració General designat per la corporació.
Suplent: El qui designi la corporació.

En cas que el secretari no sigui membre de la comissió, actua amb veu però sense vot.

La designació del tribunal s'ha de fer pública a l'e-Tauler i al taulell d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

El tribunal es no pot constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

SISENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la superació de les proves corresponents, inclòs el curs selectiu i el període de pràctiques, i en la valoració dels mèrits de la fase de concurs.. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no es podrà aplicar per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, e-tauler i a la pàgina web de de l'Ajuntament de Tremp, com a mínim, amb 15 dies d'antelació, juntament amb les llistes d'aspirants admesos i exclosos i l'ordre d'actuació dels i de les aspirants, que per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior al tauler d'anuncis i a l'e-Tauler de la pàgina web de de l'Ajuntament de Tremp, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

En primer lloc es portarà a terme la fase d'oposició, a la finalització de la qual l'òrgan qualificador farà públic al taulell d'anuncis i a l'e-Tauler de la pàgina web de de l'Ajuntament de Tremp el llistat de les puntuacions obtingudes a la fase d'oposició. A continuació, únicament als aspirants que hagin superat la fase d'oposició, l'òrgan de selecció procedirà a la valoració dels mèrits presentats amb la sol·licitud.

SETENA.- EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

1r Exercici. Coneixement de la llengua catalana.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals. Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

L'exercici es qualificarà com a apte o no apte i caldrà la qualificació d'apte per superar la prova i passar a la següent.

2n. Exercici. Aptitud física.

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 1 d'aquestes bases. Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal **un certificat mèdic oficial, amb una validesa màxima de tres mesos de la data d'expedició**, en el qual es faci constar que **reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme**. La no presentació d'aquest certificat comporta l'**exclusió automàtica** de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquesta prova el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

L'exercici es qualificarà amb una puntuació de 0 a 10, realitzant la mitjana de la puntuació obtinguda a les subproves descrites a l'annex 1, i caldrà la qualificació de 5 per superar la prova i passar a la següent.

3r Exercici. Cultura general

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base segona, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural. El tribunal establirà el barem de puntuació de les preguntes correctes i incorrectes, i farà la conversió de les puntuacions obtingudes a una escala de 0 a 10 punts.

Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori i serà necessari obtenir una puntuació igual o superior a 5 per passar a la següent.

4rt. Exercici. Prova teòrica

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari tipus test o diverses preguntes elaborades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a l'annex 2. El tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

L'exercici, de caràcter obligatori i eliminatori, es puntuarà de 0 a 10 punts i caldrà una puntuació mínima de 5 punts per passar a la següent.

5è. Exercici. Psicotècnic

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandaritzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Aquells aspirants que acrediten mitjançant el certificat preceptiu, presentat conjuntament amb la sol·licitud, haver superat una prova similar a la que aquí s'exigeix per part de L'Institut de Seguretat Pública de Catalunya en un termini inferior a 6 mesos, quedaran exempts de realitzar aquest exercici al considerar-se aptes.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant. Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori i es qualificarà com a apte o no apte.

**Ajuntament de Tremp****Alt Pirineu**Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat**VUITENA.- DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS**

Una vegada finalitzada la fase d'oposició, el tribunal passarà a valorar els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants (només aquells/es aspirants que han superat tota la fase d'oposició), mitjançant la documentació presentada amb certificat de serveis (antiguitat) i fotocòpies compulsades (per la resta de mèrits) juntament amb la sol·licitud, segons el previst a la base Tercera, d'acord amb el barem següent:

A) Antiguitat (puntuació màxima és de 3 punts)

A.1 Per haver exercit com agent interí de la policia local a l'ajuntament convocant, per cada mes complert 0,20 punts, fins a un màxim de 2.

A.2 Antiguitat en altres cossos policials: per cada mes complert 0,15 punts, fins a un màxim d'1.

B) Recompenses i distincions

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. *Fins a un màxim d'1 punt.*

C) Titulacions acadèmiques:

- C.1 Batxillerat superior o equivalent..... 0,5 punts.
C.2 Diplomatura universitària o equivalent..... 0,75 punts.
C.3 Llicenciatura universitària..... 1 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

D) Formació professional:

D.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica, *fins a un màxim de 3 punts:*

- Per cursos de durada fins a 25 hores:
per cada un..... 0,15 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores:
per cada un..... 0,25 punts
- Per cursos de 51 a 100 hores:
per cada un 0'4 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores:

**Ajuntament de Tremp****Alt Pirineu**Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

per cada un..... 0,5 punts.

D.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, *fins a un màxim d'1 punt*

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada inferior a 25 hores.

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt.

F) Experiència en treballs similars:

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: per cada any complet 0,5 punts, fins a un màxim d'1 punt.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 11 punts.

El tribunal desestimarà les fotocopies poc legibles o parcials, les simples declaracions i els altres justificants que deixin lloc a dubtes sobre l'autenticitat dels mèrits o sobre la seva equivalència o prevalença respecte dels requerits, així com els documents que no continguin informació suficient per valorar adequadament aquests mèrits.

El tribunal podrà recaptar formalment dels interessats els aclariments o, si s'escau, la documentació addicional que consideri necessària per a la comprovació dels mèrits al·legats i, fins i tot, a través d'entrevistes individuals, purament informatives o explicatives dels mèrits al·legats, que no poden tenir caràcter decisor ni ser objecte de puntuació.

NOVENA.- PROVA MÈDICA ELIMINATORIA

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

Prèviament a la realització d'aquesta prova, el tribunal farà pública una relació ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants. Per a la realització d'aquesta prova, els aspirants seran convocats individualment amb expressió de la data, hora i lloc on es portaran a terme.

El reconeixement mèdic tindrà caràcter obligatori i eliminatori i es qualificarà com a apte o no apte. En cas que algun aspirant no superi aquesta prova, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

DESENA.- QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

La puntuació de cada aspirant en els exercicis que correspongui serà la mitjana de les puntuacions atorgades per tots els membres presents de l'òrgan de selecció.

1. Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.
2. La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

En cas d'empat en la puntuació final, l'ordre de puntuació es resoldrà aplicant els criteris següents:

- a. En cas d'empat es desfarà a favor de l'aspirant que sigui dona, amb l'objectiu d'equilibrar la presència de dones i homes en la plantilla de la Policia Local de Tremp.
- b. En cas que el criteri de l'apartat a no esdevingui resolutori, en els casos de concurs-oposició, es desfà l'empat a favor de l'aspirant que hagi obtingut la major puntuació a la fase d'oposició.
- c. Si persisteix l'empat, es desfarà l'empat a favor de l'aspirant que hagi obtingut la major puntuació en el cinquè exercici de la prova pràctica de la fase d'oposició.
- d. En cas de persistir l'empat en els casos de concurs-oposició, es desfà l'empat a favor de l'aspirant que obtingui la major puntuació a l'apartat a) d'experiència laboral en la fase de concurs.

3. Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

4. Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents originals acreditatius de les condicions exigides a la base segona i els documents originals dels que han servit de base per a la valoració dels mèrits.



Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

ONZENA.- BORSA D'AGENTS INTERINS

Les persones que hagin quedat sense plaça però que hagin superat les puntuacions mínimes dels diferents exercicis, formaran part d'una borsa de treball constituïda per una llista d'espera, ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda resultant de la suma de les fases d'oposició, a fi i efecte de ser cridats per aquest ordre per a la cobertura de les vacants (baixes, permisos, reforç d'estiu, etc...) del Cos de la Policia Local que es puguin produir a l'Ajuntament. La crida haurà de respectar necessàriament l'ordre de la borsa de treball, de tal manera que s'oferirà el nomenament a la primera persona amb disponibilitat d'incorporació.

La vigència de la borsa d'agents interins serà de 3 anys, una vegada finalitzada l'oposició.

L'oferta de nomenament s'efectuarà per correu electrònic, en aquest cas s'enviarà l'oferta, en la qual es sol·licitarà justificant de recepció, es detallaran les característiques de l'oferta i es donarà un termini de 48 hores per a la seva resposta. En els supòsits de no obtenir resposta en 48 hores, la no disponibilitat immediata o davant la renúncia, s'oferirà la vacant a la següent persona de la borsa de treball i així successivament.

L'esmentada oferta impresa s'incorporarà a l'expedient, tant en el cas que hi consti el justificat de recepció de la persona interessada, com en el cas que intentat aquest no s'hagi produït cap efecte.

Les persones integrants de la borsa de treball hauran de vetllar per l'actualització permanent de les dades de contacte davant del Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament, mitjançant avisos de modificació de les dades personals que hauran de fer-se per escrit en tot cas. Amb caràcter excepcional el nomenament d'interinitat per vacant podrà recaure a la persona que ocupi per altres motius el mateix lloc que esdevingui vacant. A l'efecte han de concórrer causes motivades de caràcter organitzatiu i d'especialització en la funció del lloc a ocupar, la disposició dels informes positius i prèvia petició motivada del responsable de l'àrea. Finalitzat el nomenament de funcionari interí, la persona aspirant es reintegrarà automàticament en la borsa de treball en la posició que ostentava.

Així mateix qualsevol persona inclosa en la borsa de treball podrà sol·licitar per escrit la suspensió de la seva crida per a una oferta de treball. En cap cas la suspensió podrà aplicar-se de manera sobrevinguda quan es produeixi la proposta de nomenament. Quan la persona interessada desitgi incorporar-se de nou a la borsa de treball ho haurà de



Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

manifestar, igualment, per escrit. La persona quedarà en el seu lloc en la borsa de treball. Qualsevol persona inclosa a la borsa de treball podrà demanar l'exclusió de la borsa voluntàriament presentant l'escrit corresponent al Registre d'Entrada de l'Ajuntament.

Constituïda la borsa de treball, es publicarà a la Seu electrònica de la Corporació durant un termini de 10 dies hàbils.

DOTZENA.- CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Curs selectiu.

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

En cas de que l'aspirant sigui declarat no apte, es convocarà al següent classificat per ordre de puntuació.

Període de pràctiques

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan

**Ajuntament de Tremp****Alt Pirineu**Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

TRETZENA.- INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

CATORZENA.- RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Tremp, 23 de setembre de 2022

L'ALCALDESSA

ANNEX 1

PROVES FÍSQUES I VALORACIONS

1. *Course navette*

Descripció. Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per un senyal sonor, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

Normes. L'aspirant es situarà darrere d'una de les línies paral·leles pintades al terra i separades 20 metres, i que serà considerada la línia de sortida. Quan senti el senyal d'inici de la prova, l'aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, esperant tornar a sentir un altre senyal sonor. Cada senyal sonor indica que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme que es fixa en cada moment, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de la prova.

L'aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal, moment en el qual aquest acabarà la prova. La línia s'haurà de trepitjar abans o en el moment que se senti el senyal sonor. L'aspirant no podrà córrer cap a la línia contrària fins que no hagi sentit el senyal.

Valoració. Es farà un sol intent, i es registrarà el temps que l'aspirant sigui capaç de mantenir el ritme impositat pel senyal sonor en períodes de mig minut.

2. *Llançament de pilota medicinal*

Descripció. L'aspirant es col·locarà davant d'una línia marcada al terra sense trepitjar-la. Des de la posició inicial s'agafarà la pilota medicinal de dos kilograms de pes per a les dones i de tres kilograms de pes per als homes amb les dues mans i es posarà pel darrera del cap. Mantenint sempre els peus al terra, es realitzarà una extensió del tronc i a continuació es flexionarà llençant la pilota medicinal el més endavant possible.

Normes: No es poden realitzar passes prèvies al llançament per prendre impuls. Després del llançament no es pot perdre l'equilibri i els dos peus s'ha de mantenir sempre en contacte amb el terra.

Valoració: Es realitzaran dos intents consecutius, però només es registrarà l'intent més bo.

3. *Abdominals en 1 minut*

Descripció. Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

Normes. L'aspirant es col·locarà assegut al terra amb les cames flexionades 90°, els peus una mica separats i els dits entrelaçats darrera del clatell. Els peus estaran subjectats al



Ajuntament de Tremp

Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

terra. Després del senyal, l'aspirant haurà d'intentar realitzar el major nombre de vegades el cicle de flexió extensió del maluc durant 60 segons, i haurà de tocar amb els colzes els genolls, en la flexió, i el terra amb l'esquena, en l'extensió. 20 Les cames hauran de mantenir-se flexionades 90° durant tota la prova. Així mateix, els dits de les mans s'hauran de mantenir entrelaçats fins a l'acabament de l'exercici.

Valoració. Es farà un sol intent, i es registrarà el nombre total dels cicles realitzats durant els 60 segons de durada de la prova.

4. Salt de longitud sense carrera

L'aspirant es col·locarà dret davant d'una línia marcada al terra sense trepitjar-la. Farà un salt cap endavant amb els peus lleugerament separats i paral·lels a fi d'aconseguir la màxima distància possible respecte la línia marcada al terra. Es mesurarà des de la línia fins al punt més proper de contacte del cos amb el terra.

Normes: No es poden fer passes prèvies al salt. L'impuls ha de ser amb les dues cames simultàniament.

Valoració: Es realitzaran dos intents consecutius, però només es registrarà l'intent més bo.

Barem d'aptitud física

Course Navette

Punts	Homes inferior a 35 anys	Dones inferior a 35 anys	Homes de 35 anys en endavant	Dones de 35 anys en endavant	Punts
10	12	9	11	8	10
9	11	8,5	9,5	7,5	9
8	10	7,5	8	7	8
7	9	7	7	6	7
6	8	6,5	6,5	5,5	6
5	7	6	6	5	5
4	6,5	5,5	5	4,5	4
3	6	5	4,5	4	3
2	5,5	4,5	4	3,5	2
1	5	4	3,5	3	1



Ajuntament de Tremp

Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

Llançament pilota medicinal:

Homes: 5 kg

Dones: 3 kg

Punts	Menors de 30 anys	De 30 a 39 anys	De 40 a 49 anys	Més de 50 anys	Punts
10	+6,50	+6,00	+5,50	+5,00	10
9	+6,30	+5,90	+5,40	+4,90	9
8	+6,20	+5,70	+5,20	+4,70	8
7	+6,00	+5,50	+5,00	+4,50	7
6	+5,70	+5,25	+4,75	+4,25	6
5	+5,50	+5,00	+4,55	+4,00	5
4	+5,40	+4,85	+4,35	+3,85	4
3	+5,20	+4,60	+4,15	+3,70	3
2	+5,00	+4,45	+3,85	+3,55	2
1	+4,80	+4,25	+3,65	+3,40	1

Abdominals

Punts	Homes inferior a 35 anys	Dones inferior a 35 anys	Homes de 35 a 40 anys	Dones de 35 a 40 anys	Punts
10	60	55	58	53	10
9	55	50	53	48	9
8	50	45	48	43	8
7	45	40	43	38	7
6	40	35	38	33	6
5	35	30	33	28	5
4	30	25	28	23	4
3	25	20	23	18	3
2	20	15	18	13	2
1	15	10	13	8	1

Salt de longitud sense carrera

Punts	Homes inferior a 35 anys	Dones inferior a 35 anys	Homes de 35 a 40 anys	Dones de 35 a 40 anys	Punts
10	256	226	251	221	10
9	246	216	241	211	9
8	236	206	231	201	8
7	226	196	221	191	7
6	216	186	211	181	6
5	206	176	201	171	5

Codi Segur de Verificació: 29cbb135-7ed0-4036-bb95-d7a9ba6f41ea
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2022_9599046
Data Impressió: 30/09/2022 10:54:03
Pàgina 18 de 25

SIGNATURES
1.- Maria Pilar Cases Lopetegui (AUT) (ALCALDESSA), 30/09/2022 09:53



Ajuntament  de Tremp
Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

4	196	166	191	161	4
3	186	156	181	151	3
2	176	146	171	141	2
1	166	136	161	131	1

ANNEX 2

TEMARI

A) Coneixement de l'entorn

1. Història de Catalunya (part I): de la formació de Catalunya al segle XVIII
2. Història de Catalunya (part II): la Catalunya contemporània (s. XIX i XX)
3. L'àmbit sociolingüístic
4. Marc geogràfic de Catalunya i organització territorial
5. Principals variables de l'estructura econòmica i social de Catalunya
6. El canvi social (part I): la societat multicultural, la igualtat d'oportunitats dels homes i les dones
7. El canvi social (part II): les noves tecnologies de la informació
8. El canvi social (part III): l'individu i l'equilibri ecològic

B) Àmbit institucional

1. L'Estatut d'autonomia de Catalunya
2. Les institucions polítiques de Catalunya
3. El Departament d'Interior
4. L'ordenament jurídic de l'Estat
5. Els drets humans i els drets constitucionals: les garanties dels drets
6. Les institucions polítiques de l'Estat
7. Els òrgans jurisdiccionals: el poder judicial i el Tribunal Constitucional
8. L'organització territorial de l'Estat
9. La Unió Europea





C) Àmbit de seguretat i policia

1. Les competències de la Generalitat en matèria de seguretat
2. La coordinació entre administracions i cossos policials que actuen a Catalunya
3. La policia de Catalunya: Mossos d'Esquadra i policies locals
4. La funció policial en matèria de seguretat ciutadana
5. La funció policial en la investigació de delictes
6. La funció policial en seguretat viària i trànsit
7. Codi deontològic policial
8. El marc legal de la seguretat a l'Estat: forces i cossos de seguretat
9. La construcció d'un espai de seguretat, justícia i llibertat: els acords internacionals

D) El món local a Catalunya

1. El Règim local a Catalunya
2. El municipi
3. Les policies locals a Catalunya. Llei 16/91
4. Història, societat i cultura del municipi

ANNEX 3

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

—1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

—3 Aparell genitourinari

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5, Prolapse genital femení. Endometriosis.

—4 Aparell digestiu

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

**Ajuntament de Tremp****Alt Pirineu**Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

—8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.



Ajuntament de Tremp

Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesia visual.
- 10.10 Agudesia auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.



Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

ANNEX 4

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, D'UNA PLAÇA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE TREMP**Dades personals:**Cognoms: Nom:
DNI.....**Domicili a efectes de notificació i comunicacions:**Carrer: número :
Codi postal: Localitat:
Telèfon..... Correu electrònic (*):.....A) Que estic en possessió del títol establert a la base Segona b) següent:
.....

B) Que reuneixo les condicions a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k) i l) establertes en la base Segona de les Bases reguladores del procés de selecció mitjançant concurs-oposició per cobrir amb caràcter definitiu la plaça d'agent de la Policia Local de l'Ajuntament de Tremp aprovades i publicades al BOP de Lleida núm. de data d de 2022, el que declaro sota jurament o promesa.

C) Que acompanyo certificat de nivell de Suficiència (B2) de la Junta Permanent de Català o d'un altre equivalent que acredita coneixements mitjans de llengua catalana: SI / NO.

D) Que adjunto fotocòpia de la titulació, del DNI i del Carnet de conduir.

E) Que adjunto la següent documentació, a efectes de la valoració de mèrits previstos en la Base Vuitena:

B.1)

B.2)

B.3)

Codi Segur de Verificació: 29cbb135-7ed0-4036-bb95-d7a9ba6f41ea
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2022_9599046
Data Impressió: 30/09/2022 10:54:03
Pàgina 25 de 25

SIGNATURES
1.- Maria Pilar Cases Lopetegui (AUT) (ALCALDESSA), 30/09/2022 09:53



Ajuntament de Tremp

Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

Per tot l'exposat, **DEMANO:**

Ésser admès/a per a participar en la convocatòria del concurs oposició per cobrir la plaça d'agent de la Policia Local de l'Ajuntament de Tremp, segons les Bases aprovades per Decret de l'Alcaldia i publicades al BOP de Lleida núm. de data d de 2022, i que declaro expressament conèixer.

(Lloc)....., d de 2022.

(signatura)

IL·LM. SRA. ALCALDESSA-PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE TREMP.
Plaça de la Creu, 1 – 25620 TREMP.

(*) D'acord amb la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú, en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient, en cas que així es desitgi, es pot optar per la notificació efectuada per mitjans electrònics.

D'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de Protecció de Dades Personals, us informem que les vostres dades seran tractades per a la gestió del procediment en el qual sol·liciteu participar. El responsable del tractament és l'Ajuntament de Tremp.

Les seves seran cedides a tercers en el marc de les publicacions de les actes del procés selectiu, fora d'aquesta difusió pública no se'n realitzarà cap cessió. Un cop finalitzat el procediment les seves dades seran conservades com part de l'arxiu històric de l'Ajuntament.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Responsable del Tractament de les Dades de l'Ajuntament de Tremp a l'adreça Plaça de la Creu,1 CP 25620 Tremp o mitjançant la Seu Electrònica. Per a més informació consulti la nostra política de privacitat a www.ajuntamentdetremp.cat